



ANUNȚ CONCURS

Direcția Serviciilor Publice, Sport și Agrement Botoșani organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale de execuție vacante la Serviciul Financiar-Contabilitate, Compartimentul Resurse Umane-Salarizare după cum urmează:

- **Inspector de specialitate – 1 post**

Concursul pentru postul de Inspector de specialitate, S, gr. IA la Serviciul Financiar-Contabilitate, Compartimentul Resurse Umane-Salarizare va avea loc la Sala Polivalentă „Elisabeta Lipă” din B-dul Mihai Eminescu nr. 15A Botoșani va fi alcătuit din următoarele probe:

- Proba scrisă – 03 noiembrie 2021, ora 10:00
- Interviu – în maxim 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale de execuție de *Inspector de specialitate la Serviciul Financiar-Contabilitate, Compartimentul Resurse Umane-Salarizare* sunt următoarele:

- Nivelul studiilor – studii universitare absolvite cu diplomă de licență, respectiv studii universitare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul economic, juridic sau tehnic;
- Vechime în specialitatea studiilor absolvite - minim 6 ani și 6 luni;
- Vechime în domeniul resurselor umane - minim 3 ani;
- Cunoștințe operare PC;
- Curs inspector resurse umane;
- Permis categoria B, constituie avantaj;
- Adeverință Apt medical pentru efort fizic;

Dosarele de înscriere se depun la sediul instituției din Botoșani, strada Codrului nr. 16, până pe data de 26 octombrie 2021 ora 16:00.

Dosarul de participare la concurs va conține următoarele documente:

- Formular de înscriere (se obține de la Compartimentul RU);
- Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal (se obține de la Compartiment RU);
- Copia diplomei de studii;
- Adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, cu mențiunea „Apt medical pentru efort fizic”;
- Copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, după caz;
- Cazier judiciar;
- Copia carnetului de muncă, raport REVISAL sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și în specialitate;
- Curriculum vitae cu data și semnătură;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.



Condițiile de participare și actele solicitate candidaților pentru înscriere se vor afișa la sediul și pe site-ul instituției www.dspsabotosani.ro la secțiunea **Cariere**. Relații suplimentare se pot obține la sediul instituției și la telefon 0331-710613 – Compartiment Resurse Umane.

Director,
Eugen-Cristian Țurcanu

BIBLIOGRAFIE

pentru concursul de ocupare a funcției contractuale de execuție de
Inspector de specialitate, la Serviciul Financiar-Contabilitate,
Compartimentul Resurse Umane - Salarizare
din cadrul Direcției de Servicii Publice, Sport și Agrement Botoșani

1. Legea nr. 53/2003, republicată, privind Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
3. O.U.G. nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări de sănătate;
4. Ordinul 15/2018 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate;
5. Hotărârea nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
6. Regulamentul de organizare și funcționare al Direcției Servicii Publice, Sport și Agrement Botoșani, aprobat prin H.C.L. nr. 284/2021;
7. O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ, partea a VI-a, Titlul III – Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice.

NOTĂ: Se vor lua în considerare forma actelor normative enumerate în vigoare la data publicării anunțului privind organizarea concursului.

Șef Serv. Financiar-Contabilitate
Liliana Albotă